



SUPERVISORY SKILL for NEW GENERATION



การเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน ส่งผลให้องค์กร
ต้องปรับตัวอย่างรวดเร็วท่ามกลางการแข่งขันที่รุนแรง
การพัฒนาทักษะการบริหารจัดการคนและงานของหัวหน้างาน
จึงมีส่วนสำคัญที่จะเป็นแรงสนับสนุนให้องค์กร
เกิดความได้เปรียบด้านการแข่งขัน

อาจารย์เอกนรินทร์ เทพหัสดิน ณ อยุธยา

บทบาทหน้าที่ของหัวหน้างาน ยังเป็นตัวเชื่อมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานอีกด้วย
นอกจากนี้หัวหน้างานยังเป็นผู้นำนโยบายของผู้บริหารมาถ่ายทอดให้แก่พนักงานและเป็นผู้นำพนักงาน
ในการกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เป้าหมายองค์การประสบความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้

วัตถุประสงค์ของการอบรม

- เข้าใจกรอบความคิดของผู้ในยุคใหม่
- เพื่อพัฒนาทักษะการบริหารคนให้ครองใจลูกน้อง
- เพื่อพัฒนาทักษะการบริหารจัดการงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อพัฒนาภาวะผู้นำของหัวหน้างาน
- เพิ่มทักษะในการสอนงาน การให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อการเติบโตของลูกน้อง
- เสริมสร้างทักษะการฟังซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญสำหรับผู้ยุคใหม่

CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com

หัวข้อการเรียนรู้

วันที่ 1

Module 1 : การสร้างกรอบความคิดการเป็นผู้นำ

- กรอบความคิดและบุคลิกภาพภายใน (Growth Mindset Vs. Fixed Mindset) ของผู้นำ
- การเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน (VUCA World, Digital Disruption, COVID-19)
- การปรับตัวของผู้นำเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง (Change)
- กรอบความคิดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงาน (Can-Do Attitude and Growth Mindset)

Module 2 : บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้างานในฐานะผู้นำ

- หน้าที่ของหัวหน้างาน (บริหารคน บริหารงาน)
- การตั้งเป้าหมายในการทำงาน
 - กิจกรรม: ฝึกตั้งเป้าหมายด้วย SMART Model
- ภาวะผู้นำของหัวหน้างาน
 - กิจกรรม: ค้นหา วิเคราะห์และถอดแบบภาวะผู้นำ

Module 3 : การบริหารคน

- การบริหารความหลากหลายของคนและทีม
 - กิจกรรม: ฝึกวิเคราะห์พนักงานและออกแบบการสื่อสารให้เหมาะสมกับพนักงาน
- เข้าใจและเข้าถึงพนักงานด้วยหน้าต่าง 4 บาน (Johari Window)
- รูปแบบของคน 4 ประเภท (สัตว์ 4 ทิศ)
 - กิจกรรม: ฝึกวิเคราะห์รูปแบบการสื่อสารกับคนทั้ง 4 ประเภท
- หลักการบริหารคนด้วย Skill/Will Matrix

วันที่ 2

Module 4 : การสอนงาน

- กระบวนการสอนงาน (Coaching)
- เป้าหมายของการสอนงาน (KUSA)
- การเรียนรู้แบบผู้ใหญ่ (Adult Learning)
 - กิจกรรม: Role Play ฝึกการสอนงานด้วยการโค้ชชิ่ง
- วงจรชีวิตของการสอนงาน (Mentoring Life Cycle)
 - กิจกรรม: ฝึกสอนงานในรูปแบบการนำเสนอ

CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com

หัวข้อการเรียนรู้

วันที่ 2 (ต่อ)

Module 5 : การฟังทักษะที่สำคัญของผู้นำยุคใหม่

- เทคนิคการสร้างความสัมพันธ์กับคู่สนทนา (Rapport Building)
- ทักษะการฟัง การพัฒนาทักษะการฟัง (Empathic Listening)
- การพัฒนาทักษะการตั้งคำถามเพื่อการพัฒนาคน
 - กิจกรรม ฝึกการฟัง

Module 6 : การให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อการพัฒนาตนเอง

- แนวทางการให้ข้อมูลป้อนกลับ (Feedback)
- การให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ในการทำงาน (Feedforward)
- ทักษะการฟัง ถาม สะท้อนกลับ สรุป
 - ฝึกการให้ข้อมูลป้อนกลับ

รูปแบบการอบรม



การบรรยาย 60%



การระดมสมองและกิจกรรม 40%

ระยะเวลาการอบรม

2 วัน 09.00 – 16.00 น.

จำนวนผู้เข้าอบรม

25 ท่าน/รุ่น สำหรับ Classroom

CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com