

EXCELLENCE IN PRIORITIZING, PLANNING & EXECUTION (By Lean)



อาจารย์บุญเลิศ คณาธนาสาร

โลกแห่งการแข่งขันในทางธุรกิจ คู่แข่งที่มีมากขึ้น ความต้องการของลูกค้าที่มีมากขึ้น จำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้ประกอบการจะต้องปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement) เพื่อนำไปสู่กระบวนการทำงานที่เป็นเลิศ (Operation Excellence) และมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน เพื่อที่จะได้สามารถตอบสนองได้อย่างรวดเร็วทันต่อความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย และเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

แนวคิดลีน (Lean Thinking) คือ การมุ่งเน้นเข้าไปจัดการความสูญเสียต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อทำการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process Improvement) ให้มีประสิทธิภาพโดยเน้นหลักไปที่เวลา (Time) ในการทำงานที่รวดเร็วขึ้น สั้นกระชับ เป็นกระบวนการทำงานที่มีคุณภาพ (Quality) และช่วยลดต้นทุน (Cost) ในการดำเนินงาน

โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสภาวะการแข่งขันในโลกปัจจุบันเรื่องของเวลา (Time) เป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง เพราะในโลกปัจจุบัน การแข่งขันให้ความสำคัญที่ Economy of Speed ไม่ใช่ Economy of Scale

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมตระหนักถึงความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงกระบวนการทำงาน
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจแนวคิด และเครื่องมือ Lean ในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือ Lean ในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน

รูปแบบการเรียนรู้



บรรยายแบบมีส่วนร่วม 50%



Training and Group Coaching ที่เน้นการใช้คำถาม ดูกคิดเพื่อให้ผู้เรียนมองเห็น ยอมรับ และอยากเปลี่ยนด้วยตนเอง



Problem Based Learning ในช่วงการทำ Workshop เพื่อให้ผู้เรียนเชื่อมโยงสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติจริง

ระยะเวลาการอบรม

1 วัน

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

25 ท่าน เพื่อประสิทธิภาพสูงสุด

CONTACT



089 -234 -3057



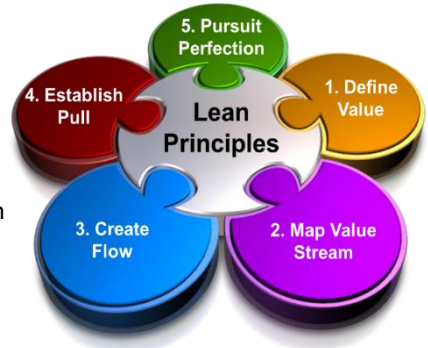
info@challengeto.com



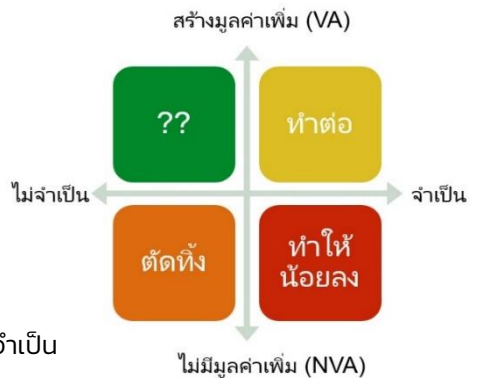
www.challengeto.com

หัวข้อในการเรียนรู้

- ทำไมถึงต้องปรับปรุงกระบวนการทำงาน ?
- ความจำเป็นในการแข่งขัน Time, Quality และ Cost
- Economy of Speed สำคัญกว่า Economy of Scale
- วิธีการทำงานแบบโตโยต้า (Toyota Way) ต้นกำเนิดแนวคิด Lean
- หลักการพื้นฐานของสิน 5 ประการ



- การวาดแผนผังการไหลของกระบวนการทำงาน
- การวิเคราะห์งานตามหลัก
 - Value Added และ Non-Value Added
 - จำเป็น และ ไม่จำเป็น



- การตั้งคำถาม 5W1H เพื่อลดขั้นตอนการทำงานที่ไม่จำเป็นซ้ำซ้อน



- การออกแบบกระบวนการให้ไหลลื่นด้วยแนวคิด "ECRS"



CONTACT

หัวข้อในการเรียนรู้

เวลา	หัวข้อการฝึกอบรม	วิธีการฝึกอบรม
09:00 – 10:30	<ul style="list-style-type: none"> ○ ทำไมถึงต้องปรับปรุงกระบวนการทำงาน ? ○ ความจำเป็นในการแข่งขัน Time, Quality และ Cost ○ Economy of Speed สำคัญกว่า Economy of Scale ○ วิธีการทำงานแบบโตโยต้า (Toyota Way) ต้นกำเนิดแนวคิด Lean ○ หลักการพื้นฐานของสีน 5 ประการ <ul style="list-style-type: none"> • การระบุคุณค่า (Define Value) • การวาดผังสายธารคุณค่า (Map Value Stream) • การออกแบบกระบวนการให้ไหลลื่น (Create Flow) • การออกแบบกระบวนการให้ลูกค้าเป็นคนกำหนดความต้องการ (Establish Pull) • การมุ่งมั่นสู่ความสมบูรณ์แบบ (Pursuit Perfection) 	บรรยาย
10:30 – 10:45	Coffee Break	
10:45 – 12:00	<ul style="list-style-type: none"> ○ การเขียนแผนผังการไหลของกระบวนการทำงาน <p>Workshop 1 : การเขียนแผนผังการไหลของกระบวนการทำงาน</p>	บรรยาย และ Workshop
12:00 – 13:00	Lunch Break	
13:00 – 14:30	<ul style="list-style-type: none"> ○ การวิเคราะห์งานตามหลัก VA และ NVA, จำเป็น และไม่จำเป็น ○ การตั้งคำถาม 5WHY เพื่อลดขั้นตอนการทำงานที่ไม่จำเป็น <p>Workshop 2: การวิเคราะห์ขั้นตอนการทำงานที่ไม่จำเป็น</p>	บรรยาย และ Workshop
14:30 – 14:45	Coffee Break	
14:45 – 16:00	<ul style="list-style-type: none"> ○ การออกแบบกระบวนการให้ไหลลื่นด้วยแนวคิด "ECRS" ○ Workshop 3: การปรับปรุงกระบวนการทำงานให้รวดเร็ว 	บรรยาย และ Workshop

CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com