

การโค้ชสำหรับผู้นำ (Leader as A Coach)

Principle of Success	วัตถุประสงค์ Objective
<p align="center">Module 1 Principle of life</p> <p>Attitude for success : การสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน บันดาลชีวิตสัมฤทธิ์ผล</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างทัศนคติทางบวกต่อผู้ร่วมงานในองค์กรทุกระดับ 2. เน้นความสำคัญ ศักยภาพภายในเพื่อทำให้ก้าวหน้าอย่างมีศักยภาพ 3. ให้ผู้เข้ารับการอบรมทัศนคติทางบวกต่อการทำงานในองค์กร ศรัทธา องค์กร รักองค์กร และทำเพื่อองค์กร
<p align="center">Module 2 Principle of Roles & Responsibility</p> <p>Managing People : ผู้นำกับการบริหารคนเพื่อให้ได้งานที่มีประสิทธิภาพ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนในการบังคับบัญชา 2. เพื่อให้รู้และเข้าใจหลักการและเทคนิคการบริหารงานที่ครบกระบวนการอย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจกระบวนการบริหารจัดการคนให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวัง
<p align="center">Module 3 Principle of Leadership</p> <p>Leader as Coach : เทคนิคการโค้ชสำหรับผู้นำเพื่อผลสัมฤทธิ์ในงาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าใจความหมาย ความสำคัญและประโยชน์ของการโค้ชที่มุ่งงาน (Coaching & Mentoring) 2. เพิ่มพูนทักษะการสร้างแรงจูงใจและการกระตุ้นให้พนักงานทำงานกันอย่างเต็มศักยภาพ 3. เรียนรู้รูปแบบและฝึกปฏิบัติการโค้ชในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างถูกวิธี เพราะ...การโค้ช เป็นเครื่องมือสู่... <ul style="list-style-type: none"> ○ กระตุ้นให้ไปสู่ความเป็นเลิศ ○ เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการทำงานของพนักงาน ○ มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่ลูกน้อง ○ จุดประกายให้เกิดขึ้นกับศักยภาพที่ซ่อนเร้นอยู่ภายในตัวพวกเขา

Module 1 Principle of life

Attitude for success : การสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน บันดาลชีวิตสัมฤทธิ์ผล)

หลักการและเหตุผล

มนุษย์สามารถพัฒนาได้ โดยฐานคิดจากทัศนคติที่ดี บุคคลประสบความสำเร็จในชีวิตร้อยละ 96% คือผู้มีมุมมองทัศนคติที่ดีในชีวิต หลักคิด ความมุ่งมั่น ทั้งแนวคิดแบบสร้างสรรค์ การจัดการตนเอง การสร้างแรงบันดาลใจ ความรู้สึกเคารพศรัทธาและเชื่อมั่นตนเอง ทั้งความรักองค์กรแบบมีอาชีพ

หลักสูตร “การสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน บันดาลชีวิตสัมฤทธิ์ผล” มุ่งมั่นจะพัฒนาศักยภาพด้านทัศนคติทางบวกต่อการทำงานในองค์กร และแนวทางการดำเนินชีวิตให้สัมฤทธิ์ผลทุก ๆ ด้าน ความเชื่อมั่นในศักยภาพตนเอง จะนำมาบันดาลให้ชีวิตตนสัมฤทธิ์ผลทางบวก และทำให้องค์กรขับเคลื่อนไปอย่างมีประสิทธิภาพก้าวหน้าอย่างมั่นคงถาวรตลอดไป

วัตถุประสงค์ Objective

1. สร้างทัศนคติทางบวกต่อผู้ร่วมงานในองค์กรทุกระดับ
2. เน้นความสำคัญ ศักยภาพภายในเพื่อทำให้ก้าวหน้าอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ให้ผู้เข้ารับการอบรมทัศนคติทางบวกต่อการทำงานในองค์กร ศรัทธา องค์กร รักองค์กร และทำเพื่อองค์กร

Module 2 Principle of Roles & Responsibility

Managing People : ผู้นำกับการบริหารคนเพื่อให้ได้งานที่มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

“ขวัญและกำลังใจของคนทำงานย่อมส่งผลต่อปริมาณ”

“ความเป็นผู้รู้จักปกครองคน และอำนวยความสะดวกการทำงานที่ตนรับผิดชอบให้ก้าวหน้าไปด้วยดี”

ในการทำงานนั้นผู้ที่เป็นผู้บังคับบัญชาจะต้องรู้และเข้าใจถึงกระบวนการต่าง ๆ ในการบริหารงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างบริษัทและพนักงาน เพื่อความสงบสุขในอุตสาหกรรม และการเพิ่มผลผลิตในกิจการนี้รวมทั้งแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง ซึ่งในการบริหารนั้น จะประกอบด้วยองค์ประกอบหลักคือ การบริหารงาน

และการบริหารคน ผู้บังคับบัญชาทุกคนจึงควรมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสำคัญของการบริหารงานบุคคล รวมทั้งแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพในฐานะผู้นำ

วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม

1. เพื่อให้เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนในการบังคับบัญชา
2. เพื่อให้รู้และเข้าใจหลักการและเทคนิคการบริหารงานที่ครบกระบวนการอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจกระบวนการบริหารจัดการคน ให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวัง

เนื้อหาหลักสูตร

1. กระแสการแข่งขันและการเปลี่ยนแปลงทั้งในระดับองค์กรและตัวบุคคล
2. ผู้นำที่ดี ต้องประกอบด้วยลักษณะที่สำคัญอย่างน้อย 4 ประการ คือ
 - รู้จักสนองความต้องการเพื่อให้งานบรรลุผล
 - รู้จักความแตกต่างระหว่างบุคคล นำไปใช้ในการบริหารงานได้
 - รู้จักตนเองและเข้าใจพฤติกรรมของมนุษย์ดี อันจะเป็นทางให้เข้าใจบุคคลอื่นได้ถูกต้อง
 - สามารถใช้การสื่อความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. หน้าที่บทบาทและความรับผิดชอบหลักของผู้นำ/ผู้บังคับบัญชา
4. เทคนิคการบริหารคน
 - ความหมายของจิตวิทยาในการบังคับบัญชา
 - ธรรมชาติของคน
 - สไตล์ของนักบริหาร
 - ลักษณะของลูกน้อง 4 แบบ

Module 3 Principle of Leadership

Leader as Coach : เทคนิคการโค้ชสำหรับผู้นำเพื่อผลสัมฤทธิ์ในงาน

หลักการและเหตุผล

ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงในหลายมิติของชีวิต พนักงานที่มีความสามารถในการปรับตัวอย่างยืดหยุ่นเท่านั้น ที่จะช่วยให้องค์กรรอดปลอดภัย ดังนั้น ผู้นำ ควรต้องตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลง รูปแบบการบริหารแบบเดิมจากที่เคย “สั่ง” ก็หันกลับมา “ฟัง” เสียงหรือข้อมูลย้อนกลับจากพนักงาน เพราะผู้นำในปัจจุบันจะต้องมีการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน รับฟังให้

มากเข้าไว้ ขณะเดียวกันก็ต้องยืดหยุ่นให้มากพอ ยืนหยัดสุขุมอยู่ได้ภายใต้แรงกดดัน เป็นตัวอย่างที่ดีแก่คนอื่น เป็นผู้เชี่ยวชาญในงาน อ่อนน้อมถ่อมตน รวยอารมณ์ขันและรู้จักฉลองความสำเร็จได้แม้โอกาสเล็ก ๆ”

อีกทั้งยังต้องคอยสอดส่องดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงาน เพื่อเป็นแรงสนับสนุนให้พวกเขาสามารถต่อสู้กับแรงกดดันในการทำงานได้เป็นอย่างดี โดยไม่ละทิ้งหน้าที่ที่สำคัญของตน คือ การนำพาองค์กรหรือหน่วยงานไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ ให้ทันการณ์กับการเปลี่ยนแปลงอันรวดเร็วในโลกธุรกิจปัจจุบัน โดยอาศัยความร่วมมือแรงร่วมใจและความสามารถของพนักงานในองค์กรนั้น ๆ พนักงานหรือบุคลากรทั้งหมดจึงจัดเป็นทรัพยากรสำคัญในการขับเคลื่อนความสำเร็จขององค์กร ผู้นำองค์กร ผู้บริหารหรือหัวหน้างานจึงมีอีกบทบาทหนึ่งที่สำคัญคือการเป็น Coach ให้แก่พนักงานในองค์กร เพื่อเสริมสร้างหลักประกันความสำเร็จและสร้างโอกาสความก้าวหน้าขององค์กรในอนาคต

ดังนั้น เครื่องมือที่สำคัญที่ทำให้ผู้นำสามารถปฏิบัติภารกิจสำคัญคือการนำพาองค์กรสู่เป้าหมาย คือ Coach เพราะ...การโค้ชเป็นเครื่องมือสู่...

- กระตุ้นให้ไปสู่ความเป็นเลิศ
- เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการทำงานของพนักงาน
- มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่ลูกน้อง
- จุดประกายให้เกิดขึ้นกับศักยภาพที่ซ่อนเร้นอยู่ในตัวพวกเขา

วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม

1. เข้าใจความหมาย ความสำคัญและประโยชน์ของการโค้ชที่ทีมงาน (Coaching & Mentoring)
2. เพิ่มพูนทักษะการสร้างแรงจูงใจและการกระตุ้นให้พนักงานทำงานกันอย่างเต็มศักยภาพ
3. เรียนรู้รูปแบบและฝึกปฏิบัติการโค้ชในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างถูกวิธี

เนื้อหาหลักสูตร

ส่วนที่ 1 ปัญหาเรื่องคน ที่เกิดขึ้นในองค์กร มีอะไรบ้าง? แก้ไขอย่างไร?

ส่วนที่ 2 เข้าใจคน เพราะคนคืองาน งานคือคน

2.1 ความต้องการขั้นพื้นฐานของคน

ส่วนที่ 3 การโค้ชงาน Coaching

- แนวคิดของการโค้ช

- ความหมายของการโค้ช
- การโค้ชเพื่อนำทีมงานไปสู่เป้าหมาย
- บทบาทหน้าที่ของการเป็นโค้ช
- การสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา
- รูปแบบวิธีการโค้ชและกรณีศึกษา
- ฝึกทักษะการโค้ชแบบทำทนาย

ส่วนที่ 4 บทบาทและคุณสมบัติของผู้นำ

- ทักษะการเป็นโค้ช
 - ทักษะการตั้งเป้าหมาย
 - ทักษะการรับฟัง
 - ทักษะการสังเกต...จุดที่สำคัญ
- ทักษะการถาม เพื่อการเสริมความเชื่อมั่นในประเด็นที่เลือก
- การให้ผู้รับการโค้ช สรุปเป้าหมายปฏิบัติ
- ทักษะการ Feedback เพื่อเจาะประเด็น
- ขั้นตอนการโค้ช
 - การเปิดการสนทนา (Open)
 - การนำเข้าสู่ประเด็น (Clarify)
 - การอภิปรายและหาข้อสรุป (Discussion ad Conclusion)
 - การปิดการโค้ช (Close) และติดตามผล (Monitoring)
- หัวใจของการโค้ช
- Coaching Workshop
- ประโยชน์ที่ได้รับจากการโค้ช
- การลงสู่ภาคปฏิบัติจริง

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

ผู้บริหาร, ผู้จัดการ

วิทยากร

อาจารย์ณัฐทิพย์บัณฑิต สุวรรณธรรมมา