1 Day Workshop

Communication & Interpersonal Sensitivity

อาจารย์ฐิตา ภัทรวรวิศิษฏ์



องค์กรจะสามารถขับเคลื่อนธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น ปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่ง คือพนักงานในองค์กรที่สามารถสื่อสารกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ระหว่างกันในการทำงาน ทำให้เกิดความเข้าใจตรงกัน และลดปัญหาความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นได้ ในทางตรงข้ามหากพนักงานไม่สามารถสื่อสารกันอย่างมีประสิทธิภาพ อาจเกิดความไม่เข้าใจกันทั้งเชิงข้อมูล และความสัมพันธ์ ทำให้การทำงานเกิดความผิดพลาด ล่าช้า และเกิดความแตกแยกระหว่างพนักงาน ส่งผลให้การทำงานไม่มีประสิทธิผลเท่าที่ควร

ดังนั้นหากพนักงานสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ จะทำให้เกิดประสิทธิผลในการทำงาน และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกันได้ของพนักงานในองค์กรได้ ส่งผลให้องค์กรประสบความสำเร็จในธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- สร้างทัศนคติเชิงบวกในการสื่อสารระหว่างกันในการทำงานประสานงาน
- ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการสื่อสาร ที่มีผลต่อการพัฒนาความสัมพันธ์เพื่อให้ได้ผลงาน
- เสริมสร้างให้พนักงานมีแนวทางในการสื่อสารเพื่อเกิดผลสำเร็จของงานอย่างมีประสิทธิภาพ

เนื้อหา/ประเด็นหลัก

- ความหมายและความสำคัญของการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
- วิเคราะห์ตนเองและผู้อื่น เพื่อเข้าใจตนเอง (Self-awareness) และเห็นความแตกต่าง เพื่อเข้าใจผู้อื่น (Empathy)
- ความฉลาดทางอารมณ์ของผู้สื่อสาร (Emotional Intelligence)
- องค์ประกอบของการสื่อสาร (3Vs Visual Vocal Verbal)
- การสื่อสารด้วยทัศนคติเชิงบวก
    - การใช้ภาษากายในการสื่อสาร
    - การใช้คำพูดเพื่อสื่อสารเชิงบวก
    - การฟังเชิงรุก (Active Listening)
- การสื่อสารสานสัมพันธ์ เพื่อลดความขัดแย้ง
- การสื่อสารแบบ Assertive Communication
- เทคนิคการสื่อสาร ด้วย Flow Theory
- เทคนิคการให้ Feedback อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ
- สร้างพันธะสัญญาในการสื่อสารเพื่อประสิทธิผลของงานและความสัมพันธ์ที่ดี