

LEADERSHIP AND ORGANIZATIONAL CULTURE



Natthipan Suwannathamma

LEADERSHIP AND ORGANIZATIONAL CULTURE



Principle of Success	วัตถุประสงค์ Objective
Principle of Life Module 1 Attitude for Success	○ สร้างทัศนคติทางบวกต่อผู้ร่วมงาน ทีมและองค์กร ○ เข้าใจ Mindset กับ ศักยภาพ ○ ยกระดับ Mindset ของภาวะผู้นำสู่เป้าหมายของตน ทีมและองค์กร
Principle of Life Module 2 Effective Communication	○ คุณสมบัติของนักสื่อสารความที่ดี (Good Communicator) เป็นทั้ง นักพูด และ นักฟังที่ดี ในฐานะของผู้ผู้นำ ○ เข้าใจและเห็นความสำคัญของบทบาทและความรับผิดชอบของตนในการสื่อสารข้อความในองค์กร ○ ทักษะและรูปแบบการสื่อสารในแนวทางสมัยใหม่
Principle of Roles & Responsibility Module 3 Managing People	○ เพื่อให้เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนในสายการบังคับบัญชา ○ เพื่อให้รู้และเข้าใจหลักการและเทคนิคการบริหารงานที่ครบกระบวนการอย่างมีประสิทธิภาพ ○ เพื่อให้เข้าใจกระบวนการบริหารจัดการคนให้เกิดผลลัพธ์ตามความคาดหวังขององค์กร
Principle of Roles & Responsibility Module 4 Leader as Coach	○ เข้าใจความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของการโค้ชทีมงาน ○ เพิ่มพูนทักษะการสร้างแรงจูงใจและการกระตุ้นให้ทีมงานทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพ ○ เรียนรู้รูปแบบและฝึกปฏิบัติการโค้ชในสถานการณ์ต่างๆ อย่างถูกวิธี

CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com

หัวข้อการเรียนรู้

Principle of Life : Module 1

;Attitude for success (การสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงานเพื่อสัมฤทธิ์ผล)

หลักการและเหตุผล

มนุษย์สามารถพัฒนาได้ โดยฐานคิดจากทัศนคติที่ดี บุคคลประสบความสำเร็จในชีวิต ร้อยละ 96 % คือผู้มีมุมมองทัศนคติที่ดีในชีวิต หลักคิด ความมุ่งมั่น ทั้งแนวคิดแบบสร้างสรรค์ การจัดการตนเอง การสร้างแรงบันดาลใจ ความรู้สึกเคารพศรัทธาและเชื่อมั่นตนเอง ทั้งความรักองค์กรแบบมืออาชีพ

หลักสูตร “การสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน บันดาลชีวิตสัมฤทธิ์ผล” มุ่งมั่นจะพัฒนา ศักยภาพด้านทัศนคติทางบวกต่อการทำงานในองค์กร และแนวทางการดำเนินชีวิตให้สัมฤทธิ์ผลทุกๆ ด้าน ความเชื่อมั่นในศักยภาพตนเอง จะนำมาบันดาลให้ชีวิตตนสัมฤทธิ์ผลทางบวก และทำให้องค์กรขับเคลื่อนไปอย่างมีประสิทธิภาพก้าวหน้าอย่างมั่นคงถาวรตลอดไป

วัตถุประสงค์

- สร้างทัศนคติทางบวกต่อผู้ร่วมงาน ทีมและองค์กร
- เข้าใจ Mindset กับ ศักยภาพ
- ยกระดับ Mindset ของภาวะผู้นำสู่เป้าหมายของตน ทีมและองค์กร

เนื้อหาหลักสูตร

- หลักการ หลักคิด หลักปฏิบัติ 3 หลักสำคัญของการปรับ Mindset
- หลักการ
 - จุดกำเนิด ของ Mindset ตามแนวคิดของ นักคิด นักเขียน นักพัฒนาผู้นำ : Mike George
 - ประเภทของ Mindset Growth Mindset & Fixed Mindset นักจิตวิทยา ชื่อว่า Carol Dweck
- หลักคิด
 - สังเกต รับรู้ ตระหนักรู้ในตนเอง คือ เกิดความรู้ความเข้าใจใน “ตัวเอง”. อย่างชัดเจน
 - เรียนรู้ และยอมรับ Mindset ที่เป็นแบบแผนของตนเอง
 - การเลือกใช้ Mindset แต่ละประเภท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- หลักปฏิบัติ
 - 4 ขั้นตอน ในการ “Set Mind” เพื่อให้ได้ Mindset ที่ตั้งใจและไม่ตั้งใจ ให้ผลลัพธ์ที่ดีเลิศกับตนเอง
 - พัฒนา Mindset ของตนเอง เพื่อพัฒนาวิธีการทำงาน วิธีการสร้างความสัมพันธ์ และสร้างผลลัพธ์สู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน

CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com

Principle of Life : Module 2

Effective Communication การสื่อสารที่เกิดประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล :

การสื่อสารเป็นเรื่องที่จำเป็นอย่างมากสำหรับผู้นำ เพราะการทำงานในองค์การมีพฤติกรรมความต้องการเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนข่าวสารซึ่งกันและกัน ทั้งนี้โดยที่ผู้นำมีความสามารถในการสื่อความหมายให้ผู้อื่นเข้าใจได้ โดยแสดงออกในรูปของความต้องการ ความปรารถนา ความรู้สึกนึกคิด ความรู้และประสบการณ์ต่างๆ จากบุคคลหนึ่งไปสู่อีกบุคคลหนึ่ง เมื่อผู้นำมีความสามารถในการติดต่อสื่อสารที่ดีแล้ว ผู้นำก็จะสามารถเข้าใจวิธีการคิดของผู้อื่น ทำให้ผู้นำสามารถปรับวิธีการปฏิบัติกับแต่ละคนได้แตกต่างกัน

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม

- คุณสมบัติของนักสื่อสารความที่ดี (Good Communicator) เป็นทั้ง นักพูด และ นักฟังที่ดี ในฐานะของผู้นำ
- เข้าใจและเห็นความสำคัญของบทบาทและความรับผิดชอบของตนในการสื่อสารความในองค์การ
- ทักษะและรูปแบบการสื่อสารในแนวทางสมัยใหม่

เนื้อหาหลักสูตร :

- บทบาทของผู้นำในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- คุณสมบัติของนักสื่อสารความที่ดี (Good Communicator)
 - ทำอย่างไรจึงจะเป็นทั้ง นักพูด และ นักฟัง ที่ดี
 - การสร้างความน่าเชื่อถือในการพูด
 - การวิเคราะห์ ตน ,ผู้ที่สื่อสารด้วย, เรื่องที่สื่อสาร
- ทักษะและรูปแบบการสื่อสารสื่อสารในแนวทางสมัยใหม่
 - การสื่อสารเชิงปฏิกริยาสัมพันธ์
 - การรับฟังและสนองตอบด้วยความเห็นใจ
 - การเอ่ยขอความช่วยเหลือเพื่อช่วยกันแก้ปัญหา
 - การสื่อสารเฉพาะบุคคลและเฉพาะสถานการณ์
- การฟัง
 - การฟังสร้างความมั่นใจและไว้วางใจ
 - การเป็นผู้รับฟัง

Workshop ฝึกปฏิบัติการฟัง การสื่อสารความภายในหน่วยงาน

 - สรุป อภิปราย ชักถามปัญหา

CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com

Principle of Roles & Responsibility

Module 3 : Managing people ผู้นำกับการบริหารคนเพื่อให้ได้งานที่มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล :

การสื่อสารเป็นเรื่องที่จำเป็นอย่างมากสำหรับผู้นำ เพราะการทำงานในองค์การมีพฤติกรรมความต้องการเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนข่าวสารซึ่งกันและกัน ทั้งนี้โดยที่ผู้นำมีความสามารถในการสื่อความหมายให้ผู้อื่นเข้าใจได้ โดยแสดงออกในรูปของความต้องการ ความปรารถนา ความรู้สึกนึกคิด ความรู้และประสบการณ์ต่างๆ จากบุคคลหนึ่งไปสู่อีกบุคคลหนึ่ง เมื่อผู้นำมีความสามารถในการติดต่อสื่อสารที่ดีแล้ว ผู้นำก็จะสามารถเข้าใจวิธีการคิดของผู้อื่น ทำให้ผู้นำสามารถปรับวิธีการปฏิบัติกับแต่ละคนได้แตกต่างกัน

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม

- คุณสมบัติของนักสื่อสารความที่ดี (Good Communicator) เป็นทั้ง นักพูด และ นักฟังที่ดี ในฐานะของผู้นำ
- เข้าใจและเห็นความสำคัญของบทบาทและความรับผิดชอบของตนในการสื่อสารความในองค์การ
- ทักษะและรูปแบบการสื่อสารในแนวทางสมัยใหม่

เนื้อหาหลักสูตร :

- กระแสการแข่งขันและการเปลี่ยนแปลงทั้งในระดับองค์กรและตัวบุคคล
- ผู้นำที่ดีต้องประกอบด้วยลักษณะสำคัญอย่างน้อย 4 ประการ คือ
 - รู้จักสนองความต้องการเพื่อให้งานบรรลุผล
 - รู้จักความแตกต่างระหว่างบุคคล นำไปใช้ในการบริหารงานได้
 - รู้จักตนเองและเข้าใจพฤติกรรมของมนุษย์ดี อันจะเป็นทางให้เข้าใจบุคคลอื่นได้ถูกต้อง
 - สามารถใช้การสื่อความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- หน้าที่บทบาทและความรับผิดชอบหลักของผู้นำ/ผู้บังคับบัญชา
 - บริหารงาน
 - บริหารคน
- เทคนิคการบริหารคน
 - ความหมายของจิตวิทยาในการบังคับบัญชา
 - ธรรมชาติของคน
 - ลักษณะของบุคลิกภาพของแต่ละคน / ทัศนคติ
 - สไตล์ของนักบริหาร
 - ลักษณะของลูกน้อง 4 แบบ

CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com

Principle of Roles & Responsibility

Module 4 : Leader as Coach : เทคนิคการโค้ชสำหรับผู้นำเพื่อผลสัมฤทธิ์ในงาน

หลักการและเหตุผล :

ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงในหลายมิติของชีวิต พนักงานที่มีความสามารถในการปรับตัวอย่างยืดหยุ่นเท่านั้นที่จะช่วยให้องค์กรรอดปลอดภัย ดังนั้น ผู้นำ ควรต้องตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการบริหารแบบเดิมจากที่เคย 'สั่ง' ก็หันกลับมา 'ฟัง' เสียงหรือข้อมูลย้อนกลับจากพนักงาน เพราะผู้นำในปัจจุบันจะต้องมีการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน รับฟังปัญหาของทีมงาน เชื่อมั่นในทีมงาน อีกทั้งต้องเป็นแรงสนับสนุนให้พวกเขาสามารถต่อสู้กับแรงกดดันในการทำงานได้เป็นอย่างดี ผู้นำองค์กร ผู้บริหาร หรือหัวหน้างานจึงมีอีกบทบาทหนึ่งที่สำคัญคือการเป็น Coach ให้แก่พนักงานในองค์กร เพราะ... การโค้ช เป็นเครื่องมือสู่....

- กระตุ้นให้ไปสู่ความเป็นเลิศ
- เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการทำงานของพนักงาน
- มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่ลูกน้อง
- จุดประกายให้เกิดขึ้นกับศักยภาพที่ซ่อนเร้นอยู่ภายในตัวพวกเขา

วัตถุประสงค์

- เข้าใจความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของการโค้ชทีมงาน (Coaching & Mentoring)
- เพิ่มทักษะการสร้างแรงจูงใจและการกระตุ้นให้พนักงานทำงานกันอย่างเต็มศักยภาพ
- เรียนรู้รูปแบบและฝึกปฏิบัติการโค้ชในสถานการณ์ต่างๆ อย่างถูกวิธี

เนื้อหาหลักสูตร

- การโค้ชเพื่อนำทีมงานไปสู่เป้าหมาย
- บทบาทหน้าที่ของการเป็นโค้ช
- การสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา
- การสื่อสารเพื่อการโค้ชอย่างมีประสิทธิภาพ
- รูปแบบวิธีการโค้ชและกรณีศึกษา
- ฝึกทักษะการโค้ช

ระยะเวลาในการอบรม

4 วัน / รุ่น

วิธีการฝึกอบรม

- เทคนิคการสอนเนื้อหาใช้สื่อประสม เช่น กิจกรรมกลุ่ม และบทบาทสมมติ,
- ถาม-ตอบ,การบรรยายเชิงสนทนา กรณีศึกษา การวิเคราะห์ อภิปราย
- ระดมสมอง workshop เน้นการปฏิบัติงานจริง ให้เข้ากับประเด็นปัญหาและความต้องการมากที่สุด

CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com