

EFFECTIVE COMMUNICATION FOR SUCCESS



Dr.Thanadech Tipayapichayakul

หลักสูตร “เทคนิคการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อความสำเร็จในงาน (Effective Communication for success)” ออกแบบมาเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะสำคัญของคนทำงานให้มีความสามารถในการสื่อสารและประสานงาน รวมทั้งกระบวนการปรับทัศนคติให้ผู้เข้าอบรมรู้จักควบคุมอารมณ์ พร้อมทั้งแนะแนวทางและหลักการในการสื่อสารกับบุคคลอื่นที่จะหยั่งถึงจิตใจ และความต้องการของคนที่อยู่รอบข้างเพื่อปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีสื่อสาร และสร้างพฤติกรรมในการสร้างสรรค์ เพิ่มสัมพันธภาพที่ดี ความร่วมมือร่วมใจ ระหว่างเพื่อนร่วมงาน ผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชา อันจะนำไปสู่ประสิทธิผลที่เพิ่มขึ้นในการทำงานต่อไป

สิ่งที่ผู้ร่วมฝึกอบรมจะได้รับ

- เพื่อให้ผู้เข้าสัมมนามีทักษะและเข้าใจกระบวนการสื่อสาร สามารถแสดงออกได้อย่างเหมาะสม ก่อให้เกิดการประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้ผู้เข้าสัมมนาได้เรียนรู้และเข้าใจลักษณะพฤติกรรมของบุคคล (People Styles) และฝึกทักษะการสื่อสารและประสานงานกับบุคคลแต่ละ Style ได้อย่างเหมาะสมซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของการทำงานเป็นทีม
- เพื่อให้ผู้เข้าสัมมนามีทักษะพื้นฐานสำคัญในการสื่อสารและประสานงานระดับบุคคล เช่น การฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของการทำงานเป็นทีม

รูปแบบการอบรม

- Training & Group Coaching
- Workshop จากกรณีศึกษาจริงขององค์กร หลังการอบรมสามารถนำตัวชี้วัดผลงานไปใช้งานได้จริง
- หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม วิทยากรจะให้คำแนะนำในการ Implement ระบบการบริหารผลงานและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานต่อเนื่อง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

แก้ปัญหา	พัฒนา
○ ขาดทักษะในการสื่อสารกับทีมงานทำให้เกิดความเข้าใจที่ไม่ตรงกัน ส่งผลให้งานไม่ประสบความสำเร็จ ○ ขาดทักษะการสื่อสารในองค์กร อาทิ การฟัง การพูด การเขียน และการอ่าน ทำให้การสื่อสารคลาดเคลื่อน ○ ขาดทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขและสามารถเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน	○ เสริมสร้างทักษะการสื่อสารเพื่อประสานงานระดับบุคคล ทั้งการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน ○ สามารถต่อยอดการพัฒนาทักษะการสื่อสารและการประสานงานระดับบุคคลซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของการบริการและบริหารทีมงาน ○ เกิดแรงจูงใจในการทำงาน รวมทั้งการสร้างสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน ซึ่งจะส่งผลต่อการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อหน่วยงานต่อไปในอนาคต

CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com

หัวข้อในการเรียนรู้

Program	Objective	Key Content
กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (Ice Breaking)	หลอมละลายอัตตา (ปรับความคิด) หลอมใจเป็นหนึ่ง สร้างความคุ้นเคย สนิทสนม	กิจกรรมส่งเสริมให้กล้าแสดงออก สร้างความสนิทสนมให้รู้จักกันมากขึ้น ระหว่างเพื่อนร่วมงานระหว่างแผนก โดยรูปแบบกิจกรรมเป็นรูปแบบทักทาย เปิดตัวเอง เปิดใจรับสิ่งใหม่ๆ พร้อมเข้าสู่เนื้อหาการเรียนรู้
การสื่อสารกับสไตล์การทำงานที่แตกต่างของบุคคลและการทำงานร่วมกัน	เสริมสร้างให้ผู้เข้าอบรมมีทักษะและเข้าใจกระบวนการสื่อสารสามารถแสดงออกได้อย่างเหมาะสมกับคนแต่ละสไตล์ ก่อให้เกิดการประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ	- อารมณ์และการจัดการกับอารมณ์ เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ และการปรับตัวในการสื่อสารและประสานงานให้ได้ใจคน - เรียนรู้พฤติกรรมของเพื่อนร่วมงาน แนวทางและหลักการในการสื่อสารกับบุคคลอื่นที่จะหยั่งถึงจิตใจ - เทคนิคการสื่อสารกับคนแต่ละสไตล์
เทคนิคการวางแผนการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	เรียนรู้และพัฒนาทักษะการวางแผนการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพสามารถแสดงออกได้อย่างเหมาะสม ก่อให้เกิดการประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ	- หลุมพรางของการสื่อสารในองค์กร - กระบวนการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ - เทคนิคการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เพื่อผลของงานที่มีประสิทธิผล
เทคนิคการสื่อสารเพื่อสร้างประสิทธิภาพในงาน	เรียนรู้และพัฒนาทักษะพื้นฐานสำคัญในการสื่อสารและการประสานงาน เพื่อสร้างประสิทธิภาพในงาน	เทคนิคการฟัง - ความสำคัญของการฟังในการพัฒนาการสื่อสารในองค์กร - ทักษะการฟังที่ดี - การรับฟังอย่างเข้าใจ - ฝึกปฏิบัติ: การเป็นผู้ฟังที่ดี เทคนิคการพูด - การพูดชัดเจนตรงประเด็น ด้วย Think & Speak - การโน้มน้าวสร้างพลัง ด้วย PAJES - ฝึกปฏิบัติ: การพูดในสถานการณ์ต่างๆ

CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com