

ทักษะการนำเสนออย่างมืออาชีพ (Presentation Skill)

อาจารย์ณชดล อารีวงศ์

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- สามารถวางโครงสร้างการนำเสนอได้อย่างเป็นระบบ
- มีเทคนิคการนำเสนออย่างมืออาชีพ
- เสริมสร้างความมั่นใจในการนำเสนอ
- สามารถนำไปประยุกต์ใช้ และพัฒนาต่อไปในอนาคต

หัวข้อการฝึกอบรม

- ความสำคัญและประโยชน์ของการนำเสนอ
- โครงสร้างการนำเสนอ
 - การวิเคราะห์ผู้ฟัง
 - การกำหนดเป้าหมาย
 - การวางแผนการนำเสนอ
 - การคัดเลือกและเตรียมข้อมูล
 - การสรุปประเด็นการนำเสนอ
- บุคลิกภาพกับการนำเสนอ
 - บุคลิกภาพภายนอก
 - ความมั่นใจจากภายใน
- เทคนิคการนำเสนอให้น่าสนใจ
 - ฝึกการออกเสียง
 - ภาษากายกับการนำเสนอ
- การเตรียม Slide อย่างมืออาชีพ
- ฝึกการนำเสนอ พร้อมให้คำแนะนำ

รูปแบบการฝึกอบรม

เรียนรู้ด้วยการประยุกต์ความรู้ ฝึกทักษะ ผ่านกิจกรรม Workshop ที่สร้างสรรค์ และสามารถนำไปใช้ได้จริง

ระยะเวลาการฝึกอบรม

2 วัน (09.00 -16.00 น.)

จำนวนผู้เข้าอบรม

15 ท่าน เพื่อประสิทธิภาพสูงสุด