

Leadership Development Program for Next Generation Leader



Dr.Thanadech Tipayapichayakul

หลักการและเหตุผล (Introduction)

องค์กรที่จะประสบความสำเร็จได้ตามเป้าหมายและกลยุทธ์ที่กำหนดขึ้นนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกคนทำงานโดยมีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าของเพื่อให้งานของส่วนงานมุ่งสู่เป้าหมายขององค์กร ดังนั้น การพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมให้เป็นหนึ่งเดียวกัน (Teamwork) ต้องใช้ทักษะและกระบวนการในการสื่อสาร เพื่อถ่ายทอดข้อมูลแนวคิด เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างกัน เกิดการประสานงานงานที่ดีตลอดจนสามารถสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกัน

หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพผู้นำรุ่นใหม่ เพื่อความสำเร็จของธุรกิจอย่างยั่งยืน” ได้ถูกออกแบบมาเพื่อมุ่งเน้นการเสริมสร้างภาวะผู้นำในการบริหารทีมงานให้กับบุคลากรระดับผู้จัดการ/หัวหน้างาน ให้เข้าใจถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของการทำงานเป็นทีมและการบริการลูกค้าภายนอก การแสดงภาวะผู้นำเพื่อสร้างการยอมรับและการปฏิบัติตัวเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับทีมงาน รวมทั้งพัฒนาทักษะการมอบหมาย สั่งการและติดตามงานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะกระตุ้นให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความเข้าใจ ปรับเปลี่ยนทักษะ พฤติกรรมการบริหารทีมงานด้วยหัวใจ รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพทีมงานเพื่อสร้างทีมงานประสิทธิภาพสูง

วัตถุประสงค์ของการอบรม

- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้เกี่ยวกับภาวะผู้นำในการบริหารทีมงาน ซึ่งจะเป็นพื้นฐานสำคัญในการนำหรือบริหารจัดการตนเองที่ดี และสามารถนำพาทีมงาน หรือนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้อย่างยั่งยืน
- ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในการแสดงภาวะผู้นำได้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ เพื่อนำทีมไปสู่เป้าหมายที่ต้องการร่วมกันได้
- ผู้เข้ารับการอบรมสามารถค้นหาจุดแข็ง จุดเด่นของตนเองและทีมงานเพื่อพัฒนาต่อยอดได้ง่ายขึ้น พร้อมเรียนรู้หลักการสร้างแรงบันดาลใจให้ทีมงานช่วยเติมเต็ม เสริมจุดแข็ง เพิ่มคนดี คนเก่ง และมีความสุขในองค์กรมากขึ้น
- ผู้เข้ารับการอบรมสามารถบริหารงาน จูงใจ และพัฒนาทีมงานของตนเอง โดยการลดปัญหาความขัดแย้งด้านการบริหารงานระหว่างผู้จัดการ/หัวหน้างานกับทีมงานได้

CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com

หัวข้อในการเรียนรู้ วันที่ 1

Time	Topic	Objective	Key Content
09.00 – 10.30 น.	กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ (Ice Breaking)	กิจกรรมส่งเสริมให้กล้าแสดงออก ให้รู้จักกันระหว่างเพื่อนร่วมงาน ระหว่างแผนก ปรับทัศนคติ เพื่อที่จะเข้าสู่แนวคิดความสำคัญของแสดงภาวะผู้นำ	กิจกรรมคนแบบไหนที่องค์กรต้องการ เป็นต้น
	ภาวะผู้นำกับการเปลี่ยนแปลง (Leadership & Change)	- สร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้นำและความคาดหวังจากองค์กร - เสริมสร้างการเป็นผู้นำที่ดีกว่าวันนี้ ด้วยการแสดงบทบาทที่ถูกต้อง มีทัศนคติของผู้นำ และมีทักษะและความเชี่ยวชาญที่นำลูกทีม	- หัวหน้างานยุคใหม่กับการเตรียมความพร้อมรับมือต่อการเปลี่ยนแปลง - บทบาทของหัวหน้างานยุคใหม่และความคาดหวังขององค์กร - ศิลปะการบริหารทีมงานของหัวหน้างาน ที่จะทำได้ทั้งงาน ได้ทั้งใจ
10.30 – 10.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง			
10.45 – 12.00 น.	ทัศนคติเชิงบวกกับความสำเร็จในการทำงานสำหรับผู้รุ่นใหม่ (Positive Thinking for Success)	เรียนรู้เทคนิคเกี่ยวกับแนวคิดการปรับทัศนคติเชิงบวกเพื่อความสำเร็จในการทำงาน การบริหารทีม และการทำงานร่วมกันในองค์กรอย่างมีความสุข	- Happy @ Work สร้างสมดุลชีวิตทำงานอย่างมีความสุขทุกวัน - เทคนิควิธีพัฒนาและบริหารจัดการอารมณ์ (EQ) ด้วยรอยยิ้ม - Workshop: EQ เพื่อสร้างโอกาสและสร้างความสุขในการทำงานร่วมกัน
12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน			
13.00 – 14.30 น.	เทคนิคการบริหารทีมงานต่างวัย (Generation at Work)	เข้าใจในการบริหารจัดการคนในหน่วยงานที่มีช่วงวัยที่แตกต่างกัน ให้สามารถทำงานร่วมกันได้ด้วยความเข้าใจซึ่งกันและกัน รวมทั้งบริหารคนได้เหมาะสมกับสถานการณ์	- เรียนรู้ตัวเอง เพื่อเข้าใจผู้อื่น จุดเริ่มต้น...ของผู้นำยุคใหม่ - Generation @ Work : ต่างคน ต่างใจ จะอยู่ร่วมกันอย่างไรดี - ฝึกปฏิบัติ : เมื่อต้องบริหารทีมงานต่าง Generation
14.30 – 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง			
14.45 – 16.00 น.	เทคนิคการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (Smart Communication Techniques)	สร้างเสริมทักษะการสื่อสารและประสานงานระดับบุคคล ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของการทำงานเป็นทีม สามารถพัฒนาการเป็นผู้นำที่สามารถติดตามงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- แนวคิดความสำคัญของการสื่อสารเชิงบวกเพื่อความสำเร็จในงาน - การสื่อสารกับสไตล์การทำงานที่แตกต่างของบุคคลและการทำงานร่วมกัน - ฝึกปฏิบัติ : การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com

หัวข้อในการเรียนรู้ วันที่ 2

Time	Topic	Objective	Key Content
09.00 – 10.30 น.	เทคนิคการตั้งเป้าหมายและการวางแผนงานอย่างมีประสิทธิภาพ (Smart goal setting & Effective Planning)	เรียนรู้เทคนิคและวิธีการตั้งเป้าหมายการทำงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร	แนวคิดหลักการและวิธีการในการวางแผนงาน
10.30 – 10.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง			
10.45 – 12.00 น.	เทคนิคการตั้งเป้าหมายและการวางแผนงานอย่างมีประสิทธิภาพ (ต่อ) (Smart goal setting & Effective Planning)	เรียนรู้เทคนิคการวางแผนงานที่สอดคล้องและสนับสนุนต่อเป้าหมายการทำงานให้มีผลการปฏิบัติงานที่สูง	ฝึกปฏิบัติ : ตั้งเป้าหมายการวางแผนงานอย่างมีประสิทธิภาพ
12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน			
13.00 – 14.30 น.	เทคนิคการมอบหมายงานและติดตามงานอย่างมีประสิทธิภาพ	เรียนรู้เทคนิคการมอบหมายและกระจายงาน และการติดตามงานตามแผนงานอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างผลการปฏิบัติงานระดับสูงอย่างต่อเนื่อง	การติดตามและประเมินผลเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
14.30 – 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง			
14.45 – 16.00 น.	เทคนิคการมอบหมายงานและติดตามงานอย่างมีประสิทธิภาพ (ต่อ)	เรียนรู้เทคนิคการมอบหมายและกระจายงาน และการติดตามงานตามแผนงานอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างผลการปฏิบัติงานระดับสูงอย่างต่อเนื่อง	การทบทวนเป้าหมาย และการปรับปรุงแผนการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์

CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com

หัวข้อในการเรียนรู้ วันที่ 3

Time	Topic	Objective	Key Content
09.00 – 10.30 น.	เทคนิคการแก้ไขปัญหาและตัดสินใจ	- เรียนรู้เทคนิคการค้นหาต้นตอสาเหตุของปัญหาอย่างเป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์หาสาเหตุที่เป็นไปได้มากที่สุด - เรียนรู้เทคนิคการพิจารณาทางเลือกเพื่อการตัดสินใจที่เหมาะสมที่สุดและได้รับการยอมรับจากทุกฝ่าย	- กระบวนการแก้ไขปัญหาและตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ - เครื่องมือในการแก้ไขปัญหาและตัดสินใจ - Workshop : ฝึกปฏิบัติการแก้ไขปัญหาและตัดสินใจในสถานการณ์ต่างๆ
10.30 – 10.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง			
10.45 – 12.00 น.	เทคนิคการพัฒนาทีมงานประสิทธิภาพสูง	เรียนรู้เครื่องมือการสร้างทีมงานและพัฒนาผลการปฏิบัติงานประสิทธิภาพสูง	“Coaching & Mentoring” เครื่องมือสร้างทีมงานและพัฒนาผลการปฏิบัติงานประสิทธิภาพสูง - ฝึกปฏิบัติ : การเลือกใช้เครื่องมือ “Coaching & Mentoring” ที่เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของทีมงาน แต่ละสไตล์
12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน			
13.00 – 14.30 น.	เทคนิคการพัฒนาทีมงานประสิทธิภาพสูง (ต่อ)	เรียนรู้เครื่องมือการสร้างทีมงานและพัฒนาผลการปฏิบัติงานประสิทธิภาพสูง	“Coaching & Mentoring” เครื่องมือสร้างทีมงานและพัฒนาผลการปฏิบัติงานประสิทธิภาพสูง - ฝึกปฏิบัติ : การเลือกใช้เครื่องมือ “Coaching & Mentoring” ที่เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของทีมงาน แต่ละสไตล์
14.30 – 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง			
14.45 – 16.00 น.	เทคนิคการสร้างแรงจูงใจให้ทีมงาน	เรียนรู้เทคนิคการสร้างแรงบันดาลใจและจูงใจทีมงานในสถานการณ์ต่างๆ	- เทคนิคการโน้มน้าวใจบุคคลอื่นให้ประสบความสำเร็จ - เทคนิคการสร้างแรงบันดาลใจและจูงใจทีมงาน - ฝึกปฏิบัติ : การสร้างแรงบันดาลใจและจูงใจทีมงานในสถานการณ์ต่างๆ

CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com

นำเสนอโครงการและการติดตามผลการฝึกอบรม (Follow up)

หัวข้อการเรียนรู้

- แบ่งกลุ่มจัดทำโครงการตามหัวข้อที่กำหนด
- นำความรู้ทุกๆ Module มาบูรณาการ จัดทำเป็นโครงการ
- นำเสนอโครงการ Group Presentation



รูปแบบการอบรม

- Classroom Training
- Group Presentation
- Feedback & Coaching



CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com

รูปแบบการฝึกอบรม

- บรรยาย และยกตัวอย่างประกอบเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจหลักการของภาวะผู้นำในการบริหารและการสร้างทีมงาน
- การแลกเปลี่ยนแนวคิด และประสบการณ์ ด้วย Case Study และ Discussion
- ประยุกต์หลักการและแนวคิดผ่านการระดมสมอง และ Workshop
- บูรณาการองค์ความรู้แต่ละวิชาโดย Workshop Group Presentation

กลุ่มเป้าหมายและผู้รับการอบรม

ผู้จัดการมือใหม่/หัวหน้างาน จำนวน รุ่นละไม่เกิน 25 ท่าน

ระยะเวลาการอบรม

- อบรม 3 วัน
- การติดตามผล (Follow up)
เวลา 09.00 – 16.00 น. ของทุก ๆ วัน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้ผ่านการอบรมตระหนักถึงความสำคัญ ประโยชน์และบทบาทหน้าที่ในการแสดงภาวะผู้นำเพื่อสร้างทีมงานประสิทธิภาพสูง
- ผู้ผ่านการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในการนำระบบ/เครื่องมือการบริหารและพัฒนาทีมงานที่สำคัญและเกี่ยวข้องมาปรับใช้ในการบริหารทีมงานในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้ผ่านการอบรมสามารถนำเทคนิคการแสดงภาวะผู้นำในการสร้างทีมงานประสิทธิภาพสูงไป Implement ใช้จริงในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางที่องค์กรต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

CONTACT



089 -234 -3057



info@challengeto.com



www.challengeto.com